



# **PIANO SOCCORSO SANITARIO MISURE PREVENZIONE COVID-19**

## **SALONE DEL CAVALLO AMERICANO 2020**

---

TFY S.r.l. a Socio Unico  
VIA XXV APRILE, 115 - 25020 FLERO (BS)  
Partita IVA: 04047920980 - Numero REA: BS – 584567  
Pec: [TFYSRL@PEC.IT](mailto:TFYSRL@PEC.IT) Sdi: W7YVJK9  
Telefono 0421.280235 - Fax. 0421.71955  
[www.teamforyou.net](http://www.teamforyou.net) - [info@teamforyou.net](mailto:info@teamforyou.net)



## PREMESSE

Lo scopo del presente piano di SOCCORSO SANITARIO è quello di ottemperare a quanto richiesto con l'entrata in vigore dell'Accordo Stato-Regioni del 5 agosto 2014, sancito per regolamentare le modalità di pianificazione e organizzazione dell'attività di soccorso sanitario extra-ospedaliero in occasione di eventi e/o manifestazioni programmate, si è provveduto ad elaborare il piano di soccorso sanitario.

Tale piano è stato redatto per poter garantire, in occasione degli eventi/manifestazioni, a tutti i soggetti presenti, partecipanti/spettatori, la medesima qualità del soccorso sanitario in essere nell'ordinaria realtà quotidiana.

Trattandosi di una manifestazione programmata la stessa risulta ricadere tra quelle di cui al punto 1 lettera a) del sopracitato accordo stato-regioni e per tanto si è proceduto all'identificazione del livello di rischio, ovvero alla probabilità di avere necessità di soccorso sanitario, che è stato classificato considerando le seguenti variabili:

- tipologia dell'evento;
- caratteristiche del luogo;
- affluenza di pubblico.

Il livello di rischio è stato calcolato dallo stesso organizzatore dell'evento applicando i punteggi riportati nella "Tabella per il calcolo del livello di rischio da compilare a cura dell'organizzatore dell'evento/manifestazione" (allegato A1 dell'Accordo Stato-Regioni del 5 agosto 2014) di cui si riportano i risultati.

In base al punteggio ottenuto si è arrivati a classificare il rischio secondo la seguente tabella:

| <b>Livello di rischio Punteggio</b> | <b>Livello di rischio Punteggio</b> |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Rischio molto basso / basso <18     | Rischio molto basso / basso <18     |
| Rischio moderato / elevato          | 18-36                               |
| Rischio molto elevato               | 37-55                               |

In base alla normativa regionale vigente è stata fatta richiesta di autorizzazione ad AREU attraverso l'apposito portale.

Di seguito si riportano le stampe di riepilogo delle informazioni trasmesse che riportano, tra l'altro, il calcolo automatico dei punteggi come sopra descritti e le risorse di assistenza sanitaria presenti durante la manifestazione.



## Riepilogo Informazioni Manifestazione

Data invio: 22/07/2020 - - Stato Pratica: Inviato

### Dati Generali

|   |  |
|---|--|
| Denominazione evento/manifestazione       | <b>Salone del Cavallo Americano 2020 - Prima Settimana</b> |
| Localizzazione dell'evento/manifestazione | piazza ennio zelioli lanzini 1<br>CREMONA<br>CR            |
| Durata dell'evento/manifestazione         | Inizio: 11/09/2020 08:00 - Fine: 12/09/2020 23:00          |

### Dati Organizzatore

|               |   |
|---------------|---|
| Denominazione | TFY srl   |
| Referente     | Giancarlo Doardo                                  |
| Recapiti      | Telefono: 3351223726<br>Email: doardo.g@gmail.com |

### Dati Soggetto Erogatore Assistenza

|               |  |
|---------------|--|
| Denominazione | FIRST AID ONE ITALIA COOPERATIVA SOCIALE           |
| Referente     | Enzo Bonsignore                                    |
| Recapiti      | Telefono: 348.2553061<br>Email: enzobon@hotmail.it |

### Pianificazione Assistenza

| Data       | Dalle ore | Data       | Alle ore |
|------------|-----------|------------|----------|
| 11/09/2020 | 08:00     | 11/09/2020 | 23:00    |
| 12/09/2020 | 08:00     | 12/09/2020 | 23:00    |

# Classificazione del Rischio

|                              |   |                           |
|------------------------------|---|---------------------------|
| Coefficiente di Rischio: 17  | Ogni quanto si verifica?  | Annualmente               |
|                              | Tipologia   | Sportivo                  |
|                              | Prevista vendita/consumo alcol?   | Si                        |
|                              | Possibile consumo droga?  | No                        |
|                              | Presenza bambini, anziani, disabili?  | Si                        |
|                              | Ampiamente pubblicizzato?   | Si                        |
|                              | Prevista presenza personalita?  | No                        |
|                              | Possibili problemi viabilita?   | No                        |
|                              | Possibili problemi ordine pubblico?   | No                        |
|                              | Durata  | piu di 3 giorni           |
|                              | Dove si verifica?   | In citta                  |
|                              | Ambiente acquatico/montano/impervio?  | No                        |
|                              | All'aperto?   | No                        |
|                              | Localizzato e ben definito?   | Si                        |
|                              | Area piu ampia di un campo da calcio?   | Si                        |
|                              | Delimitato da recinzioni?   | Si                        |
|                              | Scale in entrata o uscita?  | No                        |
|                              | Recinzioni temporanee?  | No                        |
|                              | Palco/Copertura/Ponteggio temporanei?   | No                        |
|                              | Presenza servizi igienici?  | Si                        |
|                              | Disponibilita acqua?  | Si                        |
|                              | Punto ristoro?  | Si                        |
|                              | N. partecipanti previsto  | fino a 25000              |
|                              | Eta prevalente  | da 25 a 65 anni           |
|                              | Densita partecipanti per m2   | Bassa 1-2 persone/m2      |
|                              | Condizione partecipanti   | Rilassato                 |
|                              | Posizione partecipanti  | In parte seduti           |
| Coefficiente di Maurer: 1,05 | Si svolge al chiuso ?   | Si                        |
|                              | Capienza massima  | 6000                      |
|                              | Numero partecipanti previsti  | 1000                      |
|                              | Numero Personalità previste   | 0                         |
|                              | Tipo di manifestazioni  | Mista (musica-sport-show) |
|                              | Problemi di ordine pubblico   | No                        |
| Risorse obbligatorie         | Squadra Soccorritori a Piedi : 0<br>MSB (Mezzo di Soccorso di Base) : 1<br>Medico : 0 |                           |

## Elenco delle risorse di assistenza

### MSB (Mezzo di Soccorso di Base) Fiera di Cremona

| Turno                                | Mezzo | Riferimento | Telefono |
|--------------------------------------|-------|-------------|----------|
| 11/09/2020 08:00<br>11/09/2020 23:00 |       |             |          |
| 12/09/2020 08:00<br>12/09/2020 23:00 |       |             |          |

## Breve descrizione dell'evento/manifestazione

Evento Fieristico dedicato al cavallo americano. Suddiviso quest'anno in 2 settimane successive. La prima destinata ad ospitare una sola disciplina: Reining.



## Riepilogo Informazioni Manifestazione

Data invio: 22/07/2020 - - Stato Pratica: Inviato

### Dati Generali

|   |  |
|---|--|
| Denominazione evento/manifestazione       | <b>Salone del Cavallo Americano 2020 - Seconda Settimana</b> |
| Localizzazione dell'evento/manifestazione | piazza ennio zelioli lanzini 1<br>CREMONA<br>CR              |
| Durata dell'evento/manifestazione         | Inizio: 18/09/2020 08:00 - Fine: 20/09/2020 20:00            |

### Dati Organizzatore

|               |   |
|---------------|---|
| Denominazione | TFY srl   |
| Referente     | Giancarlo Doardo                                  |
| Recapiti      | Telefono: 3351223726<br>Email: doardo.g@gmail.com |

### Dati Soggetto Erogatore Assistenza

|               |  |
|---------------|--|
| Denominazione | FIRST AID ONE ITALIA COOPERATIVA SOCIALE           |
| Referente     | Enzo Bonsignore                                    |
| Recapiti      | Telefono: 348.2553061<br>Email: enzobon@hotmail.it |

### Pianificazione Assistenza

| Data       | Dalle ore | Data       | Alle ore |
|------------|-----------|------------|----------|
| 18/09/2020 | 08:00     | 18/09/2020 | 23:00    |
| 19/09/2020 | 08:00     | 19/09/2020 | 23:00    |
| 20/09/2020 | 08:00     | 20/09/2020 | 20:00    |

# Classificazione del Rischio

|                              |   |                           |
|------------------------------|---|---------------------------|
| Coefficiente di Rischio: 16  | Ogni quanto si verifica?  | Annualmente               |
|                              | Tipologia   | Sportivo                  |
|                              | Prevista vendita/consumo alcol?   | Si                        |
|                              | Possibile consumo droga?  | No                        |
|                              | Presenza bambini, anziani, disabili?  | Si                        |
|                              | Ampiamente pubblicizzato?   | Si                        |
|                              | Prevista presenza personalita?  | No                        |
|                              | Possibili problemi viabilita?   | No                        |
|                              | Possibili problemi ordine pubblico?   | No                        |
|                              | Durata  | piu di 3 giorni           |
|                              | Dove si verifica?   | In citta                  |
|                              | Ambiente acquatico/montano/impervio?  | No                        |
|                              | All'aperto?   | No                        |
|                              | Localizzato e ben definito?   | Si                        |
|                              | Area piu ampia di un campo da calcio?   | Si                        |
|                              | Delimitato da recinzioni?   | No                        |
|                              | Scale in entrata o uscita?  | No                        |
|                              | Recinzioni temporanee?  | No                        |
|                              | Palco/Copertura/Ponteggio temporanei?   | No                        |
|                              | Presenza servizi igienici?  | Si                        |
|                              | Disponibilita acqua?  | Si                        |
|                              | Punto ristoro?  | Si                        |
|                              | N. partecipanti previsto  | fino a 25000              |
|                              | Eta prevalente  | da 25 a 65 anni           |
|                              | Densita partecipanti per m2   | Bassa 1-2 persone/m2      |
|                              | Condizione partecipanti   | Rilassato                 |
|                              | Posizione partecipanti  | In parte seduti           |
| Coefficiente di Maurer: 1,05 | Si svolge al chiuso ?   | Si                        |
|                              | Capienza massima  | 6000                      |
|                              | Numero partecipanti previsti  | 1000                      |
|                              | Numero Personalità previste   | 0                         |
|                              | Tipo di manifestazioni  | Mista (musica-sport-show) |
|                              | Problemi di ordine pubblico   | No                        |
| Risorse obbligatorie         | Squadra Soccorritori a Piedi : 0<br>MSB (Mezzo di Soccorso di Base) : 1<br>Medico : 0 |                           |

## Elenco delle risorse di assistenza

### MSB (Mezzo di Soccorso di Base) Fiera di Cremona

| Turno                                | Mezzo | Riferimento | Telefono |
|--------------------------------------|-------|-------------|----------|
| 18/09/2020 08:00<br>18/09/2020 23:00 |       |             |          |
| 19/09/2020 08:00<br>19/09/2020 23:00 |       |             |          |
| 20/09/2020 08:00<br>20/09/2020 20:00 |       |             |          |

### MSB (Mezzo di Soccorso di Base) Fiera di Cremona

| Turno                                | Mezzo | Riferimento | Telefono |
|--------------------------------------|-------|-------------|----------|
| 18/09/2020 08:00<br>18/09/2020 23:00 |       |             |          |
| 19/09/2020 08:00<br>19/09/2020 23:00 |       |             |          |
| 20/09/2020 08:00<br>20/09/2020 20:00 |       |             |          |

## Breve descrizione dell'evento/manifestazione

Fiera dedicata al cavallo americano ed alle sue suggestioni. Quest'anno suddivisa in 2 settimane. Questa settimana tutte le discipline western (eccetto il reining) ed il ballo country.





## PROCEDURA DI ALLARME

Nel presente piano è stato previsto un **centro gestione delle emergenze** che è il luogo dove devono confluire tutte le informazioni relative all'evento oggetto dell'emergenza.

In tale luogo deve essere presente, durante la manifestazione, una persona che svolge la funzione di "centralinista" la quale deve essere in grado di avvisare con tempestività le squadre di emergenza antincendio e di primo soccorso.

Tale persona terrà i contatti tra le squadre di emergenza e il servizio pubblico tramite la rete telefonica fissa o in mancanza di essa tramite telefoni cellulari.

Sarà comunque presente nelle vicinanze un telefono fisso, che qualora non risulti funzionante la rete telefonica cellulare, sarà utilizzato per le chiamate di soccorso.

La procedura di evacuazione dell'area verrà diramata a mezzo microfono, con cui potranno essere diramate anche le istruzioni sul comportamento da mantenere.

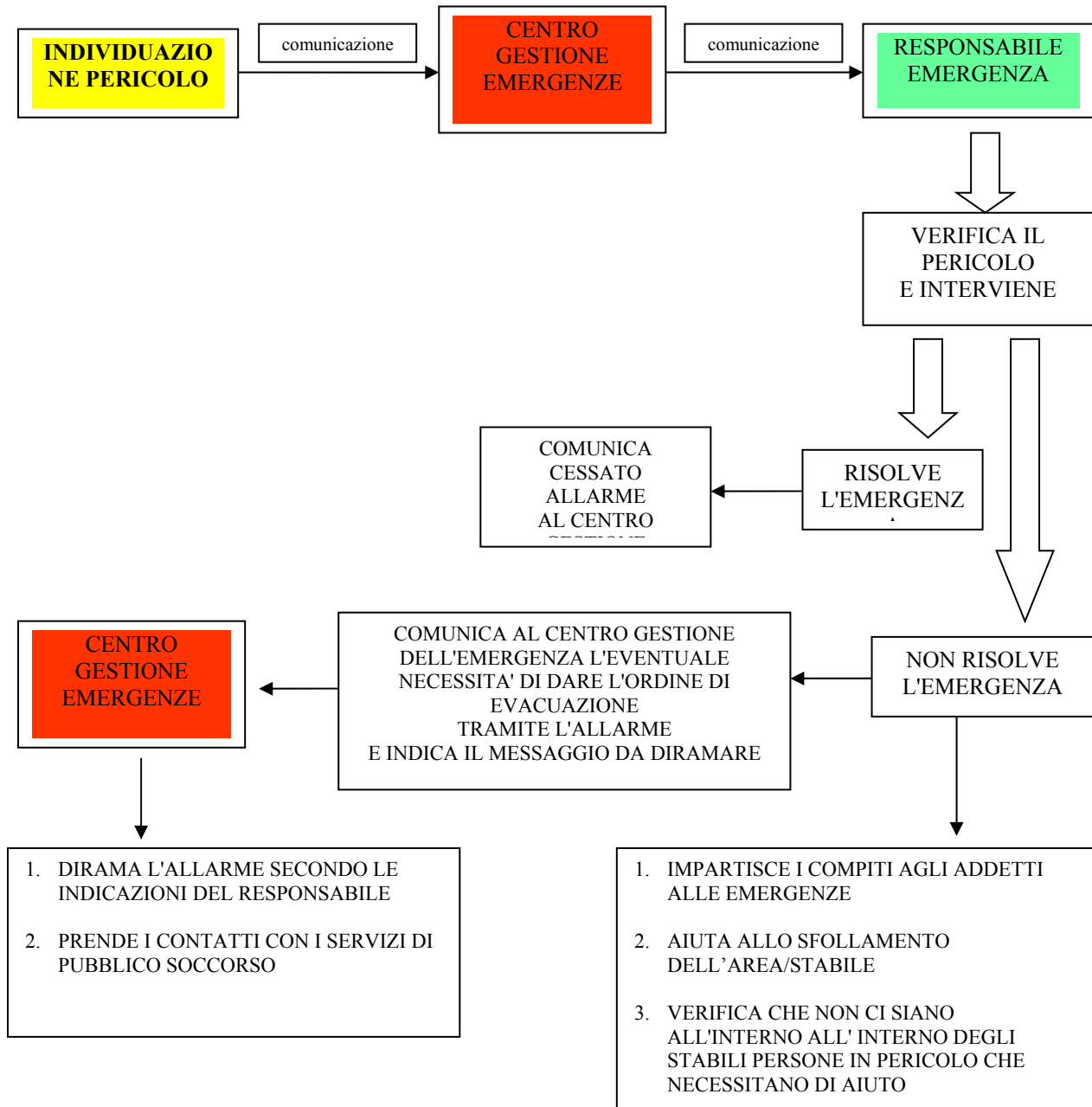
Tali istruzioni, che dovranno essere diramate esclusivamente dal coordinatore addetto antincendio, direttamente o tramite "centralinista", dovranno essere comunque tali da non creare panico e esortare il pubblico a mantenere la calma.

## CENTRO GESTIONE DELLE EMERGENZE

Il centro gestione delle emergenze è stato localizzato all'interno del SATE nel Padiglione 2 del centro espositivo, locale nel quale è installato il sistema di trasmissione a mezzo microfono che opera simultaneamente in tutti i padiglioni del centro esposizioni.

All'interno del SATE saranno presenti le planimetrie di emergenza al fine di poter gestire al meglio ogni genere di emergenza.

All'interno del SATE sarà inoltre presente una copia del piano di emergenza, compilato con il nominativo e i recapiti degli addetti alle emergenze antincendio e di primo soccorso.





# PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19

## 1. PRINCIPI IGIENICO-SANITARI OBBLIGATORI

- a) **DISTANZIAMENTO SOCIALE:** tutte le attività in sede fieristica garantiranno il rispetto della regola secondo cui le persone siano ad almeno UN METRO di distanza l'una dall'altra.
- b) **UTILIZZO DPI (Dispositivi di Protezione Individuale):** mascherine obbligatorie per tutti e disponibilità di gel disinfettante facilmente accessibile per la disinfezione delle mani.
- c) **CONTROLLO SANITARIO AGLI INGRESSI:** saranno applicate modalità di controllo sanitario quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, controllo della temperatura corporea, presidio del territorio con personale addetto al controllo sul corretto utilizzo delle mascherine e di altri eventuali DPI.
- d) **PULIZIA E SANIFICAZIONE SEDE EVENTO/MANIFESTAZIONE:** tale attività verrà svolta in ottemperanza delle norme di legge che saranno previste in materia e in base ai provvedimenti adottati con il presente documento.
- e) **PIANO DI EMERGENZA COVID19:** procedura finalizzata alla gestione in sicurezza del caso in cui una persona manifesti febbre superiore a 37,5°C e sintomi da Covid-19. La procedura prevede l'individuazione di un luogo idoneo per l'isolamento e assistenza a cura di personale appositamente formato e dotato di DPI da utilizzarsi per il contatto con il soggetto potenzialmente contagiato.

## 2 OBBLIGHI DI INFORMAZIONE DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Tutti gli operatori e chiunque entri nel quartiere fieristico sarà informato sulle disposizioni delle Autorità competenti in relazione all'emergenza Covid 19, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali apposite segnaletica e/o dépliant informativi, e rafforzando la comunicazione, ove possibile attraverso strumenti digitali quali ledwall (e sistemi simili) e le APP di manifestazione.

Le informazioni fondamentali previste dalle norme sono:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°C) tosse, rinite, congiuntivite o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia (*questo ovviamente se si tratta di persone residenti in Italia*) e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di non poter permanere nell'area dell'evento/manifestazione nel caso sussistano condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14



giorni precedenti, etc), intervenute anche successivamente all'ingresso, nelle quali i provvedimenti normativi e regolamentari vigenti impongono di informare il medico di famiglia (se si tratta di persone residenti in Italia) e l'Autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio;

- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Gestore/Organizzatore per l'accesso in quartiere ed alla manifestazione (in particolare: mantenere in tutte le attività la distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro, utilizzare sistematicamente e con continuità i dispositivi di protezione individuale quali guanti e mascherine, osservare le regole di igiene lavandosi frequentemente le mani o igienizzandole con soluzioni idroalcoliche e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene personale);
- l'obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza presso il luogo dell'evento, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Durante lo svolgimento della manifestazione, al fine di ridurre ogni rischio derivante da situazioni episodiche di mancato o insufficiente distanziamento interpersonale, è disposta l'obbligatorietà di indossare continuativamente la mascherina nei luoghi chiusi per tutti gli operatori (visitatori, espositori, allestitori, personale e fornitori del gestore e dell'organizzatore) presenti in quartiere. Il personale di controllo agli accessi verifica che gli operatori in ingresso indossino la mascherina. Presso gli ingressi saranno presenti punti di fornitura di mascherine per chi ne fosse sprovvisto.

### **3 PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DEI LOCALI E PRESIDIO MEDICO COVID 19.**

L'Organizzazione provvederà a:

- prima dell'inizio di ogni evento/manifestazione la pulizia e la sanificazione di tutti gli ambienti del quartiere utilizzati;
- la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica di tutti gli ambienti del quartiere utilizzati, avendo particolare riguardo a quelli di contatto con il pubblico;
- l'adeguata areazione ed il ricambio d'aria degli ambienti del quartiere utilizzati dalla manifestazione;
- arresto degli impianti di climatizzazione;
- un'ampia disponibilità ed accessibilità di dispenser con liquido disinfettante (soluzioni idroalcoliche) per la pulizia delle mani con particolare riferimento agli ingressi, nei punti di passaggio, nei bagni, nei punti ristoro, ecc., in numero adeguato agli afflussi previsti ed alla dimensione della manifestazione.

È garantita altresì la predisposizione di adeguato locale ed il presidio medico presente in fiera, durante lo svolgimento degli eventi/manifestazioni, con la presenza di medici e infermieri dotati



degli opportuni DPI Covid-19 e delle attrezzature e spazi necessari, anche al fine di isolare adeguatamente temporaneamente in base alle disposizioni delle autorità sanitarie le persone che dovessero presentare febbre e sintomi di infezione respiratoria (tosse, ecc.).

#### **4. MODALITA' DI ACCESSO DEGLI OPERATORI.**

##### **4.1. MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI/ALLESTITORI**

Per l'accesso di fornitori/allestitori esterni le procedure di ingresso, transito e uscita, saranno predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di contatto.

Presso l'ingresso saranno allestiti presidi dove potrà avvenire la rilevazione della temperatura corporea dei fornitori/allestitori: se dalla misurazione effettuata la temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro all'interno del quartiere fieristico. La rilevazione della temperatura corporea potrà essere eventualmente sostituita/integrata da autocertificazione che attesti il buono stato di salute e la mancanza di contatti con contagiati di Coronavirus negli ultimi 14 giorni.

I lavoratori dovranno essere dotati, oltre che dei consueti DPI, di mascherina e guanti.

I lavoratori presenti nel quartiere fieristico per attività manutentive, di allestimento, ecc. dovranno indossare sistematicamente e continuativamente i DPI, mascherina e guanti ed operare ad almeno 1 metro di distanza da altri lavoratori.

Gli autisti dei mezzi di trasporto per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, dovranno attenersi alla distanza di 1 metro.

Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno sono individuati in quartiere degli appositi servizi igienici. Per tutti i servizi igienici è garantita l'adeguata pulizia/sanificazione giornaliera e la presenza di dispenser per la disinfezione delle mani.

##### **4.2. MODALITA' DI ACCESSO DEI VISITATORI/ESPOSITORI ALL'EVENTO IN SVOLGIMENTO**

L'accesso di visitatori ed espositori avviene con procedure di ingresso, transito, uscita, modalità, percorsi e tempistiche predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di contatto.

Ad ogni ingresso, verrà effettuato il controllo della temperatura corporea (limite 37,5°C) con sistema igienico tipo contactless e verrà verificato il corretto utilizzo della mascherina. Sarà presente personale di controllo addestrato per gestire il rispetto delle regole.

All'ingresso le persone con temperatura superiore a 37,5°C saranno respinte e non ne sarà mai autorizzato l'ingresso.



La rilevazione della temperatura corporea potrà eventualmente essere sostituita/integrata da autocertificazione che attesti il buono stato di salute e la mancanza di contatti con contagiati di Coronavirus negli ultimi 14 giorni.

Per garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di 1 metro, sarà prevista assistenza di staff di controllo negli spazi di accesso e in tutte le aree di maggior pedonabilità.

## **5. ORGANIZZAZIONE SEDE EVENTO/MANIFESTAZIONE.**

### **5.1. AFFOLLAMENTO - DISTANZIAMENTO**

Il Quartiere fieristico dispone di una capienza e di spazi interni ed esterni sufficienti a garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro fra gli operatori presenti.

L'organizzazione intende realizzare le seguenti iniziative funzionali a contenere l'affollamento e garantire le distanze interpersonali:

- rimodulazione della durata dell'evento suddiviso in 2 week end successivi;
- equilibrare la presenza dei visitatori favorendo la prenotazione della visita con biglietteria on-line ed incentivando la vendita di biglietti con sistemi telematici;
- evitare assembramenti e file in ingresso attraverso l'utilizzo delle biglietterie on-line e dei sistemi di accesso veloce;
- ridurre le file e possibili contatti ai punti bar/ristoro, anche attraverso sistemi di pagamento elettronico e rinnovata/veloce distribuzione dei prodotti;
- programmare ed organizzare le viste agli stand, per evitare gli affollamenti.
- nelle eventuali sale convegni/riunioni le sedute saranno posizionate in modo tale da garantire il distanziamento sociale.

Per tutte le procedure operative saranno utilizzate, laddove possibile, tecnologie web e digitali al fine di automatizzare i processi e ridurre le occasioni di contatto tra le persone.



## **5.2. AREA ESPOSITIVA**

Nelle aree espositive saranno applicate tutte le norme igienico- sanitarie generali già richiamate, quali il distanziamento sociale e l'utilizzo dei DPI, sia per il personale delle aziende espositrici che per i partecipanti e visitatori.

I corridoi di percorrenza saranno suddivisi in due sensi di marcia in modo da garantire il distanziamento sociale.

In fase di allestimento, tutto il personale addetto sarà dotato di DPI e applicherà il distanziamento.

Materiale commerciale, promozionale e gadget potranno essere distribuiti mediante l'utilizzo di appositi contenitori ed espositori con modalità "self-service".

L'area espositiva del quartiere fieristico sarà sempre presidiata da personale addetto al controllo.

## **5.3. AREA CATERING**

Per la somministrazione di cibi e bevande in sede di evento/manifestazione, si farà riferimento alle norme specifiche.

A mero titolo esemplificativo si formulano le seguenti indicazioni di massima.

L'area catering sarà sempre presidiata da personale addetto al controllo.

Nelle sedi ove sia possibile organizzare posti a sedere con distanziamento, potranno essere organizzati pasti serviti da personale addetto alla ristorazione. Il pasto sarà servito sotto forma di piatti pronti oppure con consegna di vassoi pre-confezionati. In ogni caso dovrà essere sempre rispettata la distanza di almeno 1 metro fra i commensali.

Ove non sia possibile avere a disposizione adeguati spazi per i pasti seduti, potranno essere consegnati vassoi o pacchi pre-confezionati ("box lunch") da consumare individualmente nell'area evento, o anche nelle prossimità, mantenendo il distanziamento interpersonale.

## **5.4 AREE COMUNI**

Per aree comuni si intendono foyer, atri, ampi corridoi, aree riposo e altri spazi di utilizzo comune. In queste aree vigono le regole generali di distanziamento sociale ed utilizzo dei DPI richiamate in precedenza.

## **5.5 SERVIZI IGIENICI**

I servizi igienici dovranno essere utilizzati nel rispetto delle distanze previste e con servizio di pulizia continuo. Saranno organizzate le file di accesso nel rispetto delle norme generali di sicurezza.

## **5.6. SERVIZI DI PULIZIA SEDE EVENTO**

Dopo la fase di allestimento tutti gli spazi dell'evento/manifestazione saranno igienizzati.

Sarà programmato il servizio di pulizia con disinfettanti dei servizi igienici con frequenza oraria, sulla base del numero dei partecipanti. Sarà inoltre predisposto un servizio di pulizia particolare delle maniglie delle porte, dei rubinetti, dei dispenser di sapone e/o disinfettante, ecc. Sarà sempre garantita ampia disponibilità di sapone per il lavaggio delle mani.

Sarà programmato un servizio di pulizia generale serale/notturno dei locali comuni.

## **5.7 UTILIZZO SALE CONVEGNO**



Nelle sale conferenza sarà previsto il posizionamento delle sedute ad una distanza l'una dall'altra al fine di garantire il distanziamento interpersonale.

A mero titolo esemplificativo si forniscono alcune indicazioni di massima.

I posti a sedere non utilizzabili saranno ben identificati con dispositivi atti al non utilizzo.

Il numero di posti a sedere dovrà essere adeguato al numero di partecipanti.

L'accesso ed il deflusso dalla sala saranno organizzati con ingressi e uscite diversificate, identificate da apposita segnaletica.

Prima dell'inizio dei lavori, potrà essere proiettato il video sulle regole igienico-sanitarie da rispettare in sede evento predisposto.

Nel caso siano istituiti una regia o un "centro slides", sarà prevista una sala di accoglienza di relatori e moderatori e lo spazio dedicato alla consegna dei supporti didattici dovrà essere allestito in modo da mantenere il distanziamento sociale. Nel caso siano previsti PC o altri dispositivi di uso comune, sarà prevista la pulizia con disinfettante tra un uso e l'altro.

Il podio da cui parleranno i relatori dell'evento sarà posizionato ad una distanza di almeno 2 metri da qualsiasi altra persona sul palco e dalla prima fila, in modo da permettere di effettuare la presentazione senza mascherina. Nel caso siano previsti l'uso di telecomando, di PC o di altri dispositivi di uso comune, sarà prevista la pulizia con disinfettante tra un uso e l'altro.

I moderatori seduti al tavolo dovranno mantenere la distanza minima di 1 metro tra uno e l'altro, per poter permettere loro di intervenire senza indossare la mascherina. Nel caso siano previsti l'uso del PC o di altri dispositivi di utilizzo comune, sarà prevista la pulizia con disinfettante tra un uso e l'altro.

## **5.8 STAFF**

Tutto il personale sarà informato delle norme previste e delle modalità di attuazione.

Il personale avrà accesso alla sede dell'evento/manifestazione solo dopo aver accertato la temperatura corporea (inferiore ai 37,5°C) e indosserà DPI.





**- Link**

**Ministero della Sanità**

- Modalità di trasmissione

<http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioFaqNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=228#3>

- Superfici e igiene <http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioFaqNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=228#4>

**Organizzazione Mondiale della Sanità (WHO)**

- Raccomandazioni per il pubblico

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advicefor-public>

- Linee guida tecniche per organizzazione di eventi di massa

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus2019/technical-guidance/point s-of-entry-and-mass-gatherings>

- Valutazione dei rischi per organizzazione di eventi di massa <https://www.who.int/publications-detail/how-to-use-who-risk-assessmentand-mitigation-checklist-for-mass-gatherings-in-the-context-of-covid-19>

**UFI**

[https://www.ufi.org/wp-content/uploads/2020/05/Framework\\_for\\_reopening\\_the\\_exhibition\\_](https://www.ufi.org/wp-content/uploads/2020/05/Framework_for_reopening_the_exhibition_)